

**PROCEDURY POSTĘPOWANIA PO EKSPOZYCJI ZAWODOWEJ
NA ZAKAŻENIE WIRUSEM HIV, HBV, HCV
W UNIWERSYTECIE MEDYCZNYM W LUBLINIE**

§ 1.

1. *Ekspozycja zawodowa* to narażenie na potencjalne zakażenie drobnoustrojami chorobotwórczymi na skutek kontaktu z materiałem biologicznym potencjalnie zakaźnym w trakcie wykonywania pracy zawodowej lub nauki.
2. Do zakażenia może dojść przez zakłucie, zachłapanie błon śluzowych, spojówek materiałem biologicznym (krew, mocz, ślina, pot, mleko kobiece, hodowle tkankowe lub mikrobiologiczne itp.).
3. Wszystkie zabiegi, w czasie których dochodzi do kontaktu z materiałem biologicznym pacjentów należy wykonywać ze szczególnym zachowaniem środków ostrożności.

§ 2.

1. Po każdej ekspozycji na materiał biologiczny pacjenta, który jest potencjalnie zakaźny należy:
 - 1) W przypadku niezranionej skóry usunąć zanieczyszczenie gazikiem lub innym materiałem zwilżonym preparatem dezynfekcyjnym, umyć skórę i osuszyć, zdezynfekować miejsce ekspozycji,
 - 2) jeżeli doszło do przekłucia/skałeczenia skóry przemyć ranę bieżącą, ciepłą wodą nie tamując krwawienia, nie wyciskać,
 - 3) założyć wodoszczelny opatrunek, w przypadku, gdy materiał zakaźny dostanie się do oczu należy przepłukać je wodą lub 0,9% NaCl przy otwartych powiekach,
 - 4) gdy materiał dostanie się do ust należy go wypluć, a jamę ustną przepłukać kilkanaście raz wodą.
2. Sporządzić notatkę służbową i niezwłocznie skierować nauczyciela akademickiego, studenta, studenta studiów doktoranckich lub osobę odbywającą ćwiczenia/zajęcia praktyczne/staż w ramach specjalizacji i/lub kursów organizowanych przez Ośrodek Kształcenia Podyplomowego na badania poekspozycyjne (wzór notatki służbowej i skierowania określają załączniki do Zarządzenia).
3. Przedłożyć notatkę służbową oraz kserokopię skierowania do Działu Kształcenia UM.

§ 3.

Za prawidłowe stosowanie poniższej procedury oraz nadzór nad jej stosowaniem odpowiada odpowiednio:

- 1) kierownik jednostki organizacyjnej, w którym wystąpiła ekspozycja,
- 2) nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia,
- 3) opiekun praktyk,
- 4) osoba prowadząca ćwiczenia/zajęcia praktyczne lub opiekun stażu.